

EXP. 0003/14

Document.- PLEC DE CLÀUSULES TECNiques PARTICULARS

Objecte.- Contractació d'un servei d'anàlisi i seguiment de les zones regulades d'aparcament a la ciutat. i per a la revisió, comunicació i disseminació de les polítiques de gestió de l'aparcament i la mobilitat

Poder adjudicador.- Aparcaments Municipals de Tarragona, SA.

Sistema adjudicació.- Procediment negociat sense publicitat

Pressupost.- 95.000 € (sense IVA)

Data.- 17 març de 2014

ÍNDEx

CLAUSULA 1.	OBJECTE
CLAUSULA 2.	TREBALLS A REALITZAR
CLAUSULA 3.	CONVENIENCIA I NECESSITAT DELS TREBALLS
CLAUSULA 4.	PRESSUPOST I PROCEDIMENT
CLAUSULA 5.	CRITERIS PER A LA SELECCIÓ DEL CONTRACTISTA
CLAUSULA 6.	DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR
CLAUSULA 7.	COORDINACIÓ I INFORMACIÓ
CLAUSULA 8.	VALORACIÓ DE LES OFERTES PRESENTADES
CLAUSULA 9.	MESA DE CONTRACTACIÓ
CLAUSULA 10.	VALORACIÓ DE LES OFERTES PRESENTADES
CLAUSULA 11.	TERMINI D'EXECUCIÓ
CLAUSULA 12.	FORMA DE PAGAMENT

1 OBJECTE

El present plec de prescripcions tècniques té per objecte la realització d'anàlisi i seguiment de les zones regulades d'aparcament de la ciutat de Tarragona i per a la revisió, comunicació i disseminació de les polítiques de gestió de l'aparcament i la mobilitat, tot avaluant la mobilitat generada d'una manera acurada, juntament amb l'impacte en les xarxes de mobilitat (vianants, bicicletes, transport col·lectiu i automòbils) i proposar les mesures correctores escaients.

L'objectiu del present contracte inclourà els treballs de camp, de diagnosi i d'avaluació de la mobilitat generada per les accions empreses en execució del PMUS, . Els treballs hauran de proporcionar una proposta de mesures de gestió sostenible, amb avaluació del seu cost i una previsió d'execució.

2 TREBALLS A REALITZAR

Les tasques es divideixen en quatre mòduls de treball per tal d'obtenir un document final de qualitat d'acord amb els objectius a assolir. Aquest mòduls tindran el contingut que tot seguit es detalla:

Mòdul I. Recollida d'informació.

A la primera fase del treball es duran a terme les operacions de recollida d'informació que calguin per emprar a les següents fases de treball.

Mòdul II. Anàlisi i diagnosi de la situació ió actual.

A partir de les dades recollides en l'apartat anterior, es definiran les fortaleses i les febleses del sistema actual d'estacionament a la ciutat de Tarragona considerant aspectes com són: la cobertura de la xarxa actual d'aparcaments, l'anàlisi de la demanda del sistema d'aparcaments regulats en superfície, la intermodalitat de transport i aparcament, punts de congestió del trànsit provocat per l'existència de trànsit paràsit a la cerca d'aparcament, infraestructures de transport, sistemes d'informació a l'usuari, etc.

Mòdul III . Definició de bones pràctiques, línies estratègiques i pla d'implementació d'activitats.

Un cop realitzada la diagnosi, s'elaborarà un recull de bones pràctiques sobre gestió de l'aparcament i la mobilitat a ciutats europees. Aquest recull, junt amb la diagnosi de la ciutat de Tarragona servirà de referència per a l'elaboració de les línies estratègiques i el pla d'implementació d'activitats pel que fa a la gestió de l'aparcament i de la mobilitat, que contindrà una descripció dels objectius, grups objectiu, continguts (inloent sub-tasques), planificació, recursos a disposar i anàlisi de riscos, incloent com es superaran els riscos potencials que poden sorgir.

També s'hauran d'incloure propostes per a la disseminació de les polítiques de foment de la mobilitat sostenible a la ciutat de Tarragona, campanyes, fultletons, jornades, etc.

De forma prèvia a la definició de les línies estratègiques, l'adjudicatari organitzarà un grup de suport local, format per autoritats, associacions de foment del transport públic i la mobilitat sostenible, planificadors, operadors del transport i l'aparcament, universitats i altres centres d'ensenyament, Cambra de Comerç, etc. Aquest grup col·laborarà en la definició de les línies estratègiques i les propostes així com en la disseminació de les conclusions de l'estudi.

Mòdul IV. Valoració econòmica i calendari de les propostes.

El projecte haurà d'incloure la valoració econòmica de les diferents propostes d'actuació així com un calendari de les mateixes. Finalment s'hauran de proposar els indicadors de seguiment de les proposades per tal de dur a terme un bon seguiment.

Mòdul V. Memòria final.

L'adjudicatari haurà d'elaborar un document que serà presentat per a la participació de l'AMT. Aquest document, com a mínim, inclourà:

- Recull i proposta de bones pràctiques sobre la gestió de la mobilitat i l'aparcament.
- Pla d'implementació d'activitats pel que fa a la gestió de l'aparcament i la gestió de la mobilitat
- Activitats i materials de disseminació de les polítiques de foment de la mobilitat sostenible a la ciutat de Tarragona.

- Creació d'un grup de suport local que contribueixi a generar inputs i faciliti la disseminació dels resultats

3 CONVENIENCIA I NECESSITAT DELS TREBALLS

La Llei 12/1987, de regulació del transport de viatgers per carretera mitjançant vehicles de motor, estableix que la figura del planejament té per objecte la definició de la xarxa de serveis i equipaments de transport de viatgers completa i coordinada de tots els modes, a la qual s'haurà de tendir mitjançant els instruments definits en aquesta llei.

Des de l'aprovació d'aquesta llei s'han desenvolupat a Catalunya un seguit d'instruments normatius i de planificació : Llei 9/2003 de la mobilitat, Decret 466/2004, Directrius nacionals de mobilitat, Pla d'infraestructures de transport de Catalunya 2006-26.

Aprovat el PMUS en compliment de les prescripcions de la Llei 9/2003, de 13 de juny, de la mobilitat de Catalunya, desenvolupat pel Decret 466/2004, de 28 de desembre, relatiu a determinats instruments de planificació de la mobilitat i al Consell de la Mobilitat i pel Decret 344/2006, de 19 de setembre, de regulació dels estudis d'avaluació de la mobilitat generada, seguint la Directiva 2001/42/EC.

La Llei defineix la mobilitat sostenible com aquella que se satisfà en un temps i amb un cost raonables i minimitza els efectes negatius sobre l'entorn i la qualitat de vida de les persones, la qual cosa implica la realització de campanyes d'informació, de comunicació, de conscienciació, de formació i divulgació amb l'objectiu de promoure la utilització del sistema de transport públic entre la població, per tal de fomentar la cultura de la mobilitat sostenible entre els ciutadans i el repartiment equitatiu de l'espai, sense que cap mitjà de transport tingui preeminència sobre la resta.

Es convenient i escaient avaluar l'efecte de les mesures adoptades en execució del PMUS en la convivència entre els vianants i les activitats en l'espai públic, atès que representa un greu problema mediambiental tan de qualitat d'aire com acústic i per a la salut de les persones suposant greus mancances de seguretat pels vianants.

Tarragona es candidata a incorporar-se en diversos projectes europeus de política d'estímul de modalitats de transport més beneficiosos i compatibles amb la vida urbana i de dissuasió en l'ús indiscriminat i irracional de l'automòbil privat. Les accions adoptades poden posicionar la ciutat a nivell europeu com a referent per a l'aplicació de polítiques de gestió de l'aparcament i la mobilitat dirigides a assolir una mobilitat sostenible al territori.

Per tot això l'empresa AMT veu la conveniència i necessitat de contractar els treballs per a foment de modalitats de transport compatibles amb la vida urbana i de dissuasió en l'ús indiscriminat i irracional de l'automòbil privat.

4 PRESSUPOST

El pressupost per a la realització de l'objecte del present plec de prescripcions

tècniques serà el següent:

Pressupost 2014/16	Pressupost base	IVA (21%)	Pressupost total
	95.000 €	19.950 €	114.950 €

PROCEDIMENT

Es procedent la contractació mitjançant un procediment negociat sense publicitat atès que el valor estimat de la contractació es, ja que és tracta d'un contracte de serveis, de quantia inferior a 100.000 €, amb l'art.174 e) del TRLCSP.

L'òrgan competent serà el Consell d'Administració.

Malgrat sigui un procediment sense publicitat, es farà difusió del procediment de contractació mitjançant la inserció al perfil del contractant del poder adjudicador.

Es convidarà a participar en el procediment a un mínim de 3 empreses de reconeguda competència en el sector, sempre que sigui possible, amb la finalitat que presentin una proposició tècnica - econòmica de conformitat amb un plec de clàusules que se'ls lliurarà juntament amb l'esmentada invitació, en el que es definiran les condicions bàsiques de la contractació.

5 CRITERIS PER A LA SELECCIÓ DEL CONTRACTISTA

D'acord amb el plec de clàusules administratives es valorarà:

6.1.- Criteris avaluable objectivament (Sobre A): Proposició econòmica **(fins a 50 punts)**.

6.2.- Criteris de selecció amb judici de valor (sobre B): Metodologia de treball **(fins a 40 punts)**.

6.3.- Les millores addicionals (sobre B): **(fins a 10 punts)**.

6 DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

El licitador haurà de redactar de forma clara i concisa, en un màxim de 20 folis escrits a doble cara, la seva proposició tècnica aportant la documentació següent:

Metodologia de treball: el licitador ha d'exposar com pensa executar els treballs objecte del contracte, tenint presents els criteris de valoració de la metodologia de treball. Concretament, els aspectes a desenvolupar són:

Mòdul I Recollida d'informació.

Mòdul II. Anàlisi i diagnosi.

Mòdul III. Definició de bones pràctiques, de les línies estratègiques i propostes d'actuació..

Mòdul IV. Valoració econòmica i calendari de les propostes

Mòdul V. Memòria

Millores addicionals a l'execució del contracte: es valoraran les millores proposades pel licitador que aportin solucions no previstes inicialment que perfeccionin els requisits tècnics d'aquest plec. Concretament, es valoraran les millores addicionals previstes a l'apartat 6.3 del present plec.

7 COORDINACIÓ I INFORMACIÓ

En iniciar els treballs s'establirà un calendari detallat de les reunions de seguiment de les quals l'adjudicatari en redactarà l'acta, si bé aquest haurà de informar verbalment o per escrit, sobre qualsevol aspecte dels treballs quan li sigui requerit pel responsable designat per AMT. L'adjudicatari designarà un responsable del projecte que serà a més l'interlocutor amb el responsable del poder adjudicador. Es designa com a responsable del contracte el Gerent de AMT, en compliment del que preveu l'article 52 del TRLCSP.

Els treballs han de finalitzar amb la redacció d'un informe que contingui el seguiment de tots els elements detallats en l'apartat 4 d'aquest Plec de prescripcions tècniques. El document també incorporarà totes aquelles millarès addicionals a l'execució del contracte que aprovi la direcció del projecte.

Els textos, gràfics i quadres que integrin la documentació a lliurar es presentaran en format electrònic (per exemple .doc per als textos i en cas de plànols, les dades vectorials en format. dwg, .dgn). A més dels originals se'n lliuraran dos (2) exemplars, el relligat dels quals anirà a càrrec de l'adjudicatari. Es seguiran les indicacions de la AMT pel que fa al disseny i a la qualitat. Així mateix, es lliurará un original de l'informe de seguiment dels treballs en suport digital amb les especificacions que determini la AMT.

La propietat de tots els treballs realitzats serà de AMT

8 SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONOMICA I FINANCERA

La solvència tècnica o professional dels empresaris es considerarà tenint en compte els coneixements tècnics, l'eficàcia, l'experiència i la fiabilitat, i es pot justificar mitjançant algun dels mitjans següents (art. 67 LCSP):

Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i Professional o Tècnica i altres requeriments

a) Solvència econòmica i financera:

Disposar de qualsevol de les següents condicions:

- Declaracions apropiades d'entitats financeres o, si escau, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.
- Els comptes anuals presentats en el Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar els comptes en Registres oficials podran aportar, com a mitjà alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.

- Declaració sobre el volum global de negocis i, si s'escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura en que se disposi de les referències de dit volum de negocis.

Quan per raons justificades, l'empresari no pogués facilitar les referències sol·licitades, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altra documentació presentada que sigui considerada com a suficient per l'òrgan de contractació a proposta de la Mesa de contractació, si ha d'intervenir.

b) Solvència professional o tècnica:

1. El licitador haurà d'haver participat com a mínim en l'elaboració de tres estudis relacionats amb el disseny, planificació o anàlisi de zones d'aparcament regulades.
2. El licitador haurà d'haver participat com a mínim en l'elaboració de tres Plans de Mobilitat Urbana, un dels quals d'un municipi de més de 50.000 habitants.

Aquesta experiència s'haurà de justificar mitjançant certificat acreditatiu emès per l'administració o entitat contractant en cada cas.

3. Caldrà que les propostes incorporin una descripció de l'equip de treball que està previst destinar per a la realització del present estudi. En concret caldrà especificar el següent:

- Organigrama de l'equip de treball
- Perfil acadèmic i professional de cadascuna de les persones de l'equip de treball. En aquest sentit, serà necessari que tots els membres de l'equip de treball tinguin experiència demostrable en la participació en estudis similars a aquest. També serà necessari que l'equip de treball estigui format per tècnics de diferents vessants professionals.

L'equip de treball haurà d'estar integrat com a mínim pels següents perfils professionals:

- Direcció de l'equip: enginyer de camins, canals i ports, enginyer tècnic d'obres públiques, arquitecte o geògraf, amb un mínim de 6 anys d'experiència demostrable dins del sector del planejament de la mobilitat.
- Altres professionals que haurà de comptar com a mínim l'equip:
 - Geògraf, arquitecte o enginyer amb coneixements i experiència mínima de 3 anys en la utilització dels sistemes d'informació geogràfica i en planejament urbà
 - Enginyer de camins canals i ports, enginyer tècnic d'obres públiques o enginyer industrial amb una experiència mínima de 3 anys en la realització d'estudis de mobilitat.

El perfil professional de l'equip de treball es justificarà mitjançant currículums. En relació amb les condicions que ha de reunir l'equip de treball, caldrà indicar de forma clara aquells treballs en què ha participat cadascun dels integrants i que

donen compliment als requisits d'experiència, tant en relació a la funció específica desenvolupada com a les dates de realització.
Per a cada professional, s'haurà d'indicar la relació contractual que el vincula amb l'empresa o UTE licitadora.

9 MESA DE CONTRACTACIÓ

La constitució de la Mesa de contractació es voluntària, malgrat tot es disposa que intervindrà i estarà formada per:

President/-a
Suplent

Vocal 1
Suplent

Vocal 2
Suplent

Secretari/-a
Suplent

La Mesa podrà ser assistida per un tècnic especialista en la matèria, abans d'elaborar la proposta d'adjudicació.

10 VALORACIÓ DE LES OFERTES PRESENTADES

10.1.- La proposta econòmica (fins a 50 punts).

A més de la proposta econòmica presentada, s'haurà de detallar la partida de despeses de personal d'acord amb l'**annex 2** del present plec de prescripcions tècniques.

10.2.- La metodologia del treball (fins a 40 punts).

En concret, la metodologia es valorarà d'acord amb els apartats següents:

El desenvolupament de cadascun dels mòduls i els seus subapartats, indicant les dades que s'aportaran, les fonts d'informació que es faran servir, els sistemes tècnics d'anàlisi que s'utilitzaran, les aplicacions informàtiques a emprar. Es puntuarà de la forma següent:

Mòdul I. Recollida d'informació (fins a 6 punts).

Mòdul II. Anàlisi i diagnosi de la situació actual (fins a 8 punts).

Mòdul III. Definició de bones pràctiques, línies estratègiques i pla d'implementació d'activitats (fins a 12 punts).

Mòdul IV. Valoració econòmica i calendari de les propostes. Definició dels indicadors de seguiment (fins a 8 punts).

Mòdul V. Memòria (fins a 6 punts).

La documentació a lliurar es presentaran en paper (dues còpies) i en suport digital. La propietat de tots els treballs realitzats serà de l'Empresa Municipal d'Aparcaments qui dictarà les indicacions pel que fa al disseny i a la qualitat d'aquesta documentació.

10.3.- Les millores addicionals (fins a 10 punts).

Pel que fa les millores addicionals , es valoraran de la següent manera:

- Qualitat i diversitat de l'equip de treball (fins a 5 punts). S'haurà de detallar la composició i organització de l'equip de treball haurà d'acreditar-se indicant cadascun dels components de l'equip de treball, el seu lloc i tasques dintre de l'equip de treball, les hores de dedicació Calendari del Pla de Treball on es desglossin les tasques a desenvolupar de cada mòdul amb el seu temps previst de durada i la seva relació amb la resta de tasques de forma clara.
- Millores en el termini d'execució. (fins a 5 punts).

D'acord amb l'article 176 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic i amb el Plec de Clàusules Administratives Particulars, els aspectes concrets que poden ser objecte de negociació, en el seu cas, en relació a l'adjudicació del contracte són les accions proposades pel licitador que aportin solucions no previstes inicialment que perfeccionin els requisits tècnics d'aquest plec.

12 TERMINI D'EXECUCIÓ

El termini d'execució serà fins 40 mesos, comptadors des de la signatura del contracte.

13 FORMA DE PAGAMENT

L'adjudicatari podrà facturar després de les acceptacions parcials dels treballs realitzats, semestralment.

ANNEX 1

QUADRE RESUM DE LES CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

Objecte del Contracte: Contractació d'un servei d'anàlisi i seguiment de les zones regulades d'aparcament a la ciutat. i per a la revisió, comunicació i disseminació de les polítiques de gestió de l'aparcament i la mobilitat

Procediment de Contractació: Negociat sense publicitat

Òrgan de contractació: Consell d'Administració AMT

Responsable del contracte: Sergio Arts Lorenzo

Adreça del perfil del contractant: : <http://www.aparcamentstgn.cat/quisom-perfil-contractant.html>

Pressupost: Màxim

Preu de licitació (totes les anualitats), sense IVA: 95.000 €

Data d'inici: 15 dies des de la signatura del contracte

Contracte subjecte a regulació harmonitzada: No

Durada del contracte: 40 mesos

Lloc de prestació del servei: C. Josepa Massanés, s/n

Detall de consignació pressupostària i numero d'anualitats

Pressupost 2014/16	Pressupost base	IVA (21%)	Pressupost total
	95.000 €	19.950 €	114.950 €

Aplicació pressupostària: Pressupost corrent

Contracte subvencionat o per al qual s'ha sol·licitat subvenció: NO

Existència de Lots: No

Tramitació de l'expedient: Ordinària

Tramitació de la despesa: Ordinària

Garantia Provisional: No

Garantia definitiva: No

Documentació acreditativa de la solvència econòmica, financera i tècnica/professional:

a) Declaració responsable relativa a la xifra de negocis global en el curs dels últims tres anys.

b) Serveis prestats de quantia similar efectuats en els últims tres anys, indicant l'import, data i destinació (pública o privada).

c) La solvència econòmica, financera i tècnica podrà acreditar-se per qualsevol dels altres mitjans que estableixen els articles 64 i 66 de la Llei de Contractes del Sector Públic, a criteri de l'AMT SA.

d) Compromís de substituir el personal auxiliar amb avis previ en 2 hores d'antelació.

e) Compromís de substitució del personal auxiliar sense avis previ en el termini de 4 hores.

Revisió de preus: NO

Sobres a aportar a aquesta licitació:

Sobre A: documentació formal.

Sobre B: documentació no avaluable automàticament.

Sobre C: documentació avaluable automàticament.

Criteris de valoració:

D'aplicació amb judici de valor (sobre B):

6.2.- Criteris de selecció amb judici de valor (sobre B): Metodologia de treball **(fins a 40 punts)**.

6.3.- Les millores addicionals (sobre B): **(fins a 10 punts)**.

D'aplicació objectivament (sobre C) (fins a 50 punts):

6.1.- Proposició econòmica **(fins a 50 punts)**.

Aquesta puntuació s'atorgarà d'acord amb els criteris de proporcionalitat, en funció de la fórmula de ponderació següent :

$$P_i = (P_{\max} \times M) / O_i$$

P_i= Puntuació obtinguda per l'oferta que s'està valorant.

P_{max} = Puntuació màxima = 50 punts
 O_i = Oferta econòmica que se està valorant.
 M = Oferta més econòmica de les admeses.

Per la consideració d'ofertes, en principi anormals o desproporcionades s'aplicarà el que disposa l'article 136 de la LCSP.

Criteris objectius a valorar d'índole social per als casos de d'empat. En el supòsit que dues o més proposicions s'igualin com a més avantatjoses segons la ponderació establerta en els criteris d'adjudicació d'aquest plec, tindrà preferència en l'adjudicació aquella empresa que acrediti un nombre de treballadors discapacitats superior al 2%. En el cas que l'empat fos entre dues o més empreses que acreditessin aquesta condició, es decidirà la proposta d'adjudicació a favor del licitador que disposi de major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la plantilla (DA 4 TRLCSP).

Admissió de variants o alternatives: No

Penalitats per demora i altres: les previstes al TRLCSP

Forma de pagament: Pagaments parcials mensuals després de 30 dies des de la presentació de la factura prèvia comprovació de la correcta execució dels serveis

Termini de garantia: 2 anys.

Modificacions Previstes: No

Subcontractació: segons normativa vigent

Import màxim de les despeses d'anuncis: 1.500 € a càrrec del contractista.

Composició de la Mesa de contractació:

President/-a:

Vocal1:
Suplent

Vocal 2:
Suplent

Secretari/-a:
Suplent

Desistiment: màxim de 150 € justificables.

Condicions especials d'execució del contracte : no s'estableixen.

ANNEX 2
PROPOSTA ECONÒMICA

Detall de la partida de despeses de personal:

Personal formació	Tasques a realitzar	Preu € / hora	Import total

S'hauran de detallar els preus unitaris de les hores de personal, tenint en compte el seu caràcter tècnic i grau d'especialització i el tems de dedicació requerit.