

EXP. 0002/14

Document.- PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Objecte.- Contractació d'un subministrament de vestuari per al personal

Poder adjudicador.- Aparcaments Municipals de Tarragona, SA.

Sistema adjudicació.- Procediment negociat sense publicitat.

Pressupost.- 60.000 € (sense IVA)

Data.-

ÍNDEX:

I PART GENERAL

- Clàusula 1. Objecte del contracte.
- Clàusula 2. Tramitació
- Clàusula 3. Necessitat i idoneïtat del contracte
- Clàusula 4. Responsable del contracte.
- Clàusula 5. Qualificació i Règim Jurídic.
- Clàusula 6. Valor estimat del contracte, pressupost del contracte.
- Clàusula 7. Existència de crèdit.
- Clàusula 8. Revisió de preus.
- Clàusula 9. Admissió de variants.
- Clàusula 10. Òrgan de Contractació.
- Clàusula 11. Perfil del contractant

II SELECCIÓ DEL CONTRACTISTA I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

- Clàusula 12. Capacitat i solvència.
- Clàusula 13. Lloc i termini de presentació de les proposicions.
- Clàusula 14. Documentació a presentar pels licitadors
- Clàusula 15. Examen de proposicions.
- Clàusula 16. Garantia definitiva.
- Clàusula 17. Classificació i requeriment de documentació.
- Clàusula 18. Adjudicació.
- Clàusula 19. Perfecció i Formalització del contracte.

III EFECTES, COMPLIMENT I EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

- Clàusula 20. Execució del Contracte.
- Clàusula 21. Obligacions laborals, socials i econòmiques del contractista.
- Clàusula 22. Cessió del contracte i subcontractació.
- Clàusula 23. Modificació i resolució del contracte.
- Clàusula 24. Penalitats de demora.
- Clàusula 25. Recepció.
- Clàusula 26. Pagament del preu.
- Clàusula 27. Termini de garantia i devolució de la fiança.
- Clàusula 28. Confidencialitat
- Clàusula 29. Protecció de dades de caràcter personal.
- Clàusula 30. Propietat intel·lectual.
- Clàusula 31. No adscripció del personal de l'empresa adjudicatària.
- Clàusula 32. Prerrogatives de l'Administració i Jurisdicció.

ANNEXOS

1. Quadre resum de les característiques del contracte
2. Model de proposició.
3. Model de declaració de solvència tècnica i econòmica.
4. Models de declaració sobre incompatibilitats, capacitat per contractar i estar

al corrent de les obligacions tributàries.

5. Model de declaració responsable d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament.
6. Prevenció de riscos laborals
7. Autorització notificació telemàtiques

I. PART GENERAL

CLÀUSULA 1.- OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquest contracte és la contractació d'un servei d'auxiliars de cabina dels aparcaments de l'empresa "Aparcaments Municipals de Tarragona, SA" (AMT), d'acord amb allò que preveu l'**Annex 1: Quadre resum de les característiques del contracte**, amb expressió de la codificació corresponent a la classificació CPV de la Comissió Europea, aprovat per Reglament (CE) 2151/2003, i modificat per Reglament de la Comissió 213/2008.

CLÀUSULA 2.- TRAMITACIÓ

El contracte s'adjudicarà pel procediment negociat regulat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (en endavant TRLCSP).

CLÀUSULA 3.- NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

Consta a l'**Annex 1** la informació sobre la necessitat i la idoneïtat del contracte, en compliment de les exigències dels articles 22 i 109 del TRLCSP.

CLÀUSULA 4.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Si es designa responsable del contracte (figura diferent del tècnic supervisor), en compliment del que preveu l'article 52 del TRLCSP, es farà constar a l'**Annex 1** el nom i dades de contacte de la persona física o jurídica que hagi estat nomenada com a tal.

CLÀUSULA 5.- QUALIFICACIÓ I RÈGIM JURÍDIC

Per la condició de poder adjudicador de AMT, el contracte a que doni lloc la present licitació tindrà naturalesa de contracte privat, de conformitat amb l'establert en l'article 20 del TRLCSP i es regirà per l'establert en el mateix i per les normes contingudes en l'esmentat TRCLSP pel que fa a la seva preparació i adjudicació.

Supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, si s'escau de dret privat. Pel que fa als seus efectes, compliment i extinció, el contracte es regirà pel dret privat.

Els contractes s'ajustaran al contingut d'aquest plec.

En cas de discordança entre aquest plec i qualsevol dels documents contractuals restants, prevaldrà el plec de clàusules administratives particulars que conté els drets i obligacions que assumiran les parts del contracte.

El desconeixement dels termes del contracte, dels documents annexos que en formen part o de les instruccions, plecs o normes aprovades per l'AMT SA, que puguin ésser d'aplicació en l'execució d'allò pactat, no eximirà el contractista de l'obligació del seu compliment.

CLÀUSULA 6.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE, PRESSUPOST DEL CONTRACTE I LOTS

El valor estimat del contracte, així com el pressupost de licitació màxim d'aquest es detallen a l'Annex 1. El valor estimat, a efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat, inclou el total d'annualitats previstes i les possibles pròrrogues, sense IVA.

En cas que s'hagi previst a l'annex del plec la possibilitat de dur a terme modificacions del contracte, es tindrà en compte el seu import als efectes de determinar el valor estimat.

El Pressupost de licitació inclou la durada prevista del contracte, sense pròrrogues, i desglossant l'import corresponent al pressupost net i l'import d'IVA. El pressupost de licitació constitueix la xifra màxima que podran oferir els licitadors, per sobre de la qual les ofertes quedaran desestimades. L'import es detalla a l'Annex 1.

Els licitadors, en les seves ofertes, contemplaran l'IVA com a partida independent.

En els subministraments de tracte successiu, el pressupost d'adjudicació i el nombre d'unitats adjudicades tenen caràcter indicatiu, per tant l'AMT SA podrà reduir-los fins un màxim del 10% sense que el contractista tingui dret a cap tipus d'indemnització.

El número d'unitats a adquirir podrà augmentar-se respecte de les indicades a l'**Annex 1**, en cas d'obtenir un preu inferior al pressupostat, com a conseqüència de la baixa oferta pels licitadors, fins esgotar aquest pressupost.

S'entendrà que les ofertes presentades comprenen en el preu de contracte - si el plec tècnic no especifica el contrari- : la distribució, muntatge, instal·lació i posada en funcionament, en cas de ser necessari, dels béns; les despeses de transport i autoritzacions que es necessitin fins al lliurament dels béns al lloc que l'AMT SA estableixi, i altres tributs que siguin d'aplicació segons les disposicions vigents.

CLÀUSULA 7.- EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

L'aplicació pressupostària de les obligacions econòmiques que es deriven del compliment del contracte, així com la reserva de crèdit figuren a l'**Annex 1**.

L'aprovació de la despesa per l'AMT SA comprèn totes les despeses directes i indirectes que el contractista hagi de realitzar per a la normal execució dels serveis contractats, així com tota mena d'impostos.

L'expedient de contractació es podrà tramitar anticipadament, segons estableix l'article

110.2 del TRLCSP. Si es dona tal supòsit, es farà constar aquesta circumstància de forma expressa a l'**Annex 1**.

Quan el contracte es formalitzi en exercici anterior al de l'inici de l'execució, l'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit suficient en el pressupost municipal de l'exercici següent.

En els contractes plurianuals, l'aprovació de la despesa es subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos; i en els arrendaments amb opció de compra, en el darrer exercici de vigència del contracte caldrà consignar també l'import que correspongui al valor residual d'adquisició, per si s'exerceix l'opció.

CLÀUSULA 8.- REVISIÓ DE PREUS

La revisió de preus tindrà lloc, salvat previsió expressa, en l'annex 1, en els termes establerts en el articles del 89 al 94 del TRLCSP. No hi haurà lloc a la revisió de preus en els contractes d'arrendament financer ni d'arrendament amb opció de compra (art. 89.2 TRLCSP)

El sistemes o índex aplicables per a la revisió seran els que s'indiquin en l'Annex 1.

Quan l'índex de referència sigui l'IPC, la revisió no podrà superar el 85% de variació experimentada. (art.90.3 TRLCSP).

Així mateix per resoldre les qüestions que es derivin de la revisió de preus seran aplicables els articles 93 i 94 del TRLCSP.

CLÀUSULA 9.- ADMISSIÓ DE VARIANTS

L'admissió o no de variants s'especificarà a l'**Annex 1**.

Quan s'hagi previst a l'Annex 1, els licitadors podran presentar el número d'alternatives que s'indiquin, sempre que continguin tots els requisits demanats en el plec. En aquest cas a l'apartat «proposició econòmica», després de presentar aquesta fent constar «Oferta Principal», es farà constar en full a banda: «Proposició Econòmica Alternativa A».

CLÀUSULA 10.- ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

L'òrgan de contractació és el que es fixa a l'**Annex 1**.

CLÀUSULA 11.- PERFIL DE CONTRACTANT

En compliment del que estableix l'article 53 del TRLCSP i amb la finalitat d'assegurar la transparència, publicitat i concurrència, l'AMT SA difondrà a través d'Internet la informació relativa a aquest contracte, a través de l'adreça web que figura a l'**Annex 1**.

II. SELECCIÓ DEL CONTRACTISTA I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 12.- CAPACITAT I SOLVÈNCIA

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional, en la forma prevista als articles 74, 75 i 77i concordants del TRLCSP. Els requisits concrets per a cada cas s'establiran a l'Annex 1.

En compliment de l'article 54.2 del TRLCSP els empresaris hauran de comptar amb

l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per realitzar l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

No podran concórrer a la licitació empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques i documents preparatoris del contracte sempre que aquesta participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar tracte privilegiat respecte a la resta d'empreses licitadores (art. 56 TRLCSP).

En compliment de l'article 57 del TRLCSP les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries de contractes que comportin prestacions que els hi siguin pròpies per estar compreses dins del fins, objecte o àmbit d'activitat dels seus estatuts o regles fundacionals; i han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució dels contractes.

En compliment de l'article 64.2 del TRLCSP, per acreditar la solvència, a més d'acreditar la solvència o, si escau, la classificació es podran exigir altres requisits, com pot ser el compromís d'adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans humans i materials. En aquests casos, els requisits exigits s'especificaran a l'**Annex 1**.

En el supòsit de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte a les societats pertanyent al grup, a efectes de l'acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, de la persona jurídica dominant, sempre i quan acreditati que té a disposició els mitjans d'aquestes societats, necessaris per a l'execució dels contractes.

UNIONS D'EMPRESARIS. Podran presentar proposicions les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, segons preveu l'art. 59 TRLCSP. Cadascun dels empresaris que componen l'agrupació haurà d'acreditar la seva capacitat d'obrar i la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, amb la presentació de la documentació a què fan referència les clàusules següents, i indicar en document privat els noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriuen, la participació de cadascun d'ells i la persona o entitat que durant la vigència del contracte ha d'ostentar la plena representació de tots ells enfront la Administració i que assumeixen el compromís de constituir-se en Unió Temporal d'Empreses (art. 24 del RGLCAP). Aquest document haurà d'estar signat pels representants de totes les empreses components de la Unió.

CLÀUSULA 13.- LLOC I TERMINI DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició, ni individualment ni com a membre de més d'una unió temporal. L'incompliment d'aquesta norma donarà lloc a la inadmissió de totes les proposicions presentades. No obstant, quan s'hagi previst a l'**annex 1**, els licitadors podran presentar un màxim de 2 alternatives a l'oferta principal, sempre que continguin tots els requisits demanats en el plec. En aquest cas, a l'apartat proposició econòmica, després de presentar aquesta fent constar "Oferta principal" es farà constar en full a banda: "proposició econòmica Alternativa A"

Les proposicions, juntament amb la documentació, es presentaran en les dependències d'administració de l'empresa Aparcaments Municipals de Tarragona, SA en horari d'atenció al públic de 9.00 a 15.00 hores, dins del termini que assenyali l'anunci de licitació que es publicarà als diaris oficials i al perfil de contractant.

Quan les proposicions es trametin per correu, l'empresari haurà de justificar la data d'imposició de la tramesa a les Oficines de Correus, en el termini establert, i comunicar a l'òrgan de contractació, en el mateix dia, la data i hora en què ha presentat l'oferta, mitjançant correu electrònic, telegrama o fax. Sense la concurrència d'aquests dos requisits no serà admesa la proposició si es rep amb posterioritat a la finalització del termini.

No obstant, transcorreguts deu dies naturals (cinc dies en cas de tramitació urgent) següents a la data indicada sense que s'hagi rebut la proposició, aquesta no s'admetrà en cap cas.

Un cop presentada la proposició no podrà ser retirada. La retirada injustificada d'una proposició, donarà lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 60.2 del TRLCSP.

La presentació de proposicions pressuposa per part del licitador l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest plec i la declaració que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb AMTSA.

CLÀUSULA 14.- DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PELS LICITADORS.

Cada licitador presentarà el número de sobres que s'indiquin en l'Annex 1, tancats i signats per ell mateix o persona que el representi, en els que s'haurà d'indicar: la raó social i denominació de l'entitat licitant, domicili fiscal, telèfon, fax i correu electrònic, així com el títol del procediment al que es presenta (indicant el número de lot, si és el cas) i el número d'expedient, i contindran:

- el primer (sobre A): la documentació formal exigida per prendre part en la licitació. Aquest sobre es presentarà en qualsevol cas.
- el segon (sobre B): la documentació tècnica sobres aspectes que no es poden avaluar automàticament d'acord amb l'annex 2.1. Aquest sobre es presentarà únicament si en l'annex 1 demana la presentació de tres sobres. És a dir, serà necessari sempre que hi hagin criteris de valoració no avaluables automàticament.
- el tercer (sobre C): la proposició econòmica ajustada al model que s'inclou en aquest plec, així com la informació relativa als criteris de valoració que es poden valorar automàticament, d'acord amb l'annex 2.2. Aquest sobre es presentarà en qualsevol cas.

La presentació de la proposta **s'ha de fer en suport paper i digital** (òptic, magnètic o *flash*). En cas de conflicte entre la documentació, prevaldrà la que estigui en suport paper.

La inclusió de documentació en **sobre erroni**, ja sigui en paper o digital, **serà motiu d'exclusió**.

Contingut de cada sobre: a més de la documentació que seguidament s'indica per a cadascun, s'inclourà necessàriament en cada sobre, un full que contingui relació ordenada numèricament de tots els documents que comprèn.

Sobre A. Documentació formal

En aquest sobre s'inclouran els següents documents:

- a) La capacitat d'obrar dels empresaris que siguin persones jurídiques, que s'acreditarà mitjançant escriptura de constitució i de modificació, en el seu cas, inscrites en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible conforme a la legislació mercantil aplicable. Si no ho és, l'acreditació de la capacitat d'obrar es realitzarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, a on constin les normes reguladores de la seva activitat, inscrits, en el seu cas, en el corresponent Registre Oficial. Aquests documents seran originals o bé còpia autenticada.
- b) En el supòsit de concórrer un empresari individual acompanyarà el Document Nacional d'Identitat i, en el seu cas, l'escriptura d'apoderament legalitzada, o fotocòpia autenticada
- c) La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles dels Estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu es farà mitjançant l'acreditació en els Registres o presentació de les certificacions que s'indiquen a l'annex I del RGLCAP, en funció dels diferents contractes.

La capacitat d'obrar de les persones físiques o jurídiques d'Estats no pertanyents a la Unió Europea, es justificarà seguint el tenor literal previst a l'article 55 del TRLCSP.

- d) Declaració responsable de no estar incurs el licitador en les prohibicions per contractar recollides a l'article 60 del TRLCSP, que comprendrà expressament la circumstància de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. La prova d'aquesta circumstància podrà fer-se per qualsevol dels mitjans assenyalats en l'article 73 del TRLCSP. No obstant, els licitadors, en cas de resultar la oferta més avantatjosa, hauran d'aportar, en el termini màxim de 10 dies hàbils des de la recepció del requeriment, certificats expedits per la Seguretat Social i l'Agència Estatal d'Administració Tributària, que ho acreditin, o autorització per tal que l'Administració ho obtingui automàticament.
- e) Poder validat a favor de les persones que compareguin o signin proposicions en nom d'un altre. Si el licitador és persona jurídica, aquest poder haurà de figurar inscrit en el Registre mercantil. Si es tracta d'un poder per algun acte concret no és necessària la inscripció en el Registre Mercantil, d'acord amb l'art. 94.1.5 del Reglament del Registre Mercantil. La validació de poders es farà fins a tres dies abans d'aquell en què finalitzi el termini per presentar les ofertes.
- f) Acreditació de la solvència, econòmica, financera i tècnica o professional, de manera preferent, mitjançant els requisits que s'assenyalen en l'**Annex 1**. No obstant, aquesta acreditació es podrà realitzar per qualsevol dels mitjans establerts als articles 75 i 77 del TRLCSP.

- g) Justificant acreditatiu d'haver constituït una garantia provisional per import del 3% del pressupost tipus de licitació, assenyalat a l' **Annex 1**, i en qualsevol de les formes previstes a l'article 103 del TRLCSP i als articles 56, 57 i 58 del RGLCAP. Aquest requisit només serà exigible en el casos en què així s'estableixi motivadament a l'**Annex 1** .

En cas d'unions temporals d'empresaris, la garantia podrà constituir-se per una o diverses de les empreses participants en la Unió, sempre que, en conjunt, s'arribi a la quantia requerida i garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal (art. 61.1 del RGLCAP).

Per a la constitució, execució i cancel·lació de la garantia provisional s'estarà al que preveuen els arts. 61 al 65 del RGLCAP.

La constitució de la garantia global eximirà de la constitució de la garantia provisional.

- h) Les empreses estrangeres aportaran una declaració expressa de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols en qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.
- i) Declaració o declaracions d'alta de l'Impost sobre activitats econòmiques (IAE) en el supòsit en què la societat no estigui exempta de tributar. Si la societat està inclosa en la matrícula del tribut, el justificant d'haver pagat el darrer dels exercicis, del qual hagi vençut el període de cobrament en voluntària. Així mateix, una declaració responsable de no haver presentat la baixa del IAE.
- j) Declaració responsable de no tenir deutes pendents amb l'Ajuntament de Tarragona ni amb l'AMT SA.
- k) Una relació numerada de tots els documents inclosos en aquest sobre.
- l) Tots els licitadors hauran d'assenyalar un domicili per a la pràctica de notificacions. Aquesta circumstància podrà ser complementada indicant un nombre de telèfon i fax, així com una adreça de correu electrònic. En el cas que sigui possible realitzar notificacions telemàtiques i el licitador doni el seu consentiment a la utilització del dit sistema en el procediment d'adjudicació i execució del contracte, haurà d'emplenar les dades corresponents previstes a l'**Annex 7**, d'acord amb la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics.

Les dades previstes en l'annex 7 que el licitador presenti únicament s'empraran en el tràmit relacionat amb la present licitació. Un cop finalitzada la licitació s'atendrà, en relació a la devolució o destrucció de les dades, al que figura en la clàusula 19.

Els documents hauran de ser originals o còpies d'aquestes que tinguin caràcter d'autèntiques, de conformitat amb la legislació vigent.

Inscripció en el registres electrònics de licitadors

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat, acreditarà, excepte que es provi el contrari, les condicions d'aptitud del empresari en relació a la seva personalitat jurídica i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial i solvència econòmica i financera, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hi constin.

Les empreses inscrites en aquests registres no han d'aportar els documents i les dades que hi figuren.

Serà suficient que el licitador indiqui el número d'inscripció en el Registre o acompanyi una fotocòpia simple del document acreditatiu d'inscripció, juntament amb una declaració responsable de la vigència de les dades que inclou.

Sobre A: Documentació tècnica a aportar pels licitadors relativa als criteris d'adjudicació no avaluable automàticament

Aquest sobre es presentarà únicament si en l'annex 1 demana la presentació de tres sobres.

Documentació Tècnica:

Contindrà els documents que s'especifiquen a l'**Annex 1**, acreditatius de les circumstàncies a tenir en compte en la valoració de les ofertes, d'acord amb els criteris d'adjudicació no avaluable automàticament i es presentarà perfectament classificada i seguint la mateixa estructura que s'estableix a l'**Annex 2.1**, apartat «*Documentació tècnica a aportar pels licitadors no avaluable automàticament*».

Confidencialitat

Així mateix i d'acord amb el previst a l'art. 140 del TRLCSP, aquest sobre contindrà una declaració de les empreses licitadores indicant, si és el cas, quins documents administratius i tècnics i dades presentades, son, al seu parer, constitutius de ser considerats confidencials. Aquesta circumstància s'haurà de reflectir clarament (sobreimpresa, al marge o de qualsevol altra forma) en el propi document assenyalat. Els documents i dades presentades per les empreses licitadores poden ser considerats de caràcter confidencial quan la seva difusió a tercers pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la lleial competència entre les empreses del sector o bé estiguin compreses en les prohibicions establertes en la Llei de Protecció de dades de caràcter personal.

Sobre C. Proposició econòmica i documentació tècnica a aportar pels licitadors relativa als criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica (criteris objectius):

En aquest sobre s'inclouran obligatòriament els documents que tot seguit s'especifiquen, en fulls independents, indicant clarament:

- **Proposició Econòmica.**

Es presentarà en la forma especificada a l'Annex 2.2

- Documentació tècnica a aportar pels licitadors relativa als criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica dels especificats al plec de prescripcions tècniques i a l'Annex 2.2):

Contindrà la documentació tècnica acreditativa de les circumstàncies a tenir en compte en la valoració de les ofertes, d'acord amb els criteris objectius de valoració i es presentarà perfectament classificada i seguint la mateixa estructura que s'estableix a l'Annex 2, apartat «**Documentació tècnica a aportar pels licitadors relativa als criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica**».

Cada licitador podrà presentar una única proposició. El licitador no podrà subscriure cap proposta en agrupació temporal amb altres empreses, si ho ha fet individualment, o figurar en més d'una unió temporal. L'incompliment d'aquest principi suposarà la desestimació de totes les ofertes que un mateix hagi presentat.

CLÀUSULA 15.- EXAMEN DE LES PROPOSICIONS

Finalitzat el termini de presentació de pliques, la Mesa de Contractació procedirà a l'obertura dels sobres que contenen la documentació formal (sobre A) i qualificarà els documents presentats. Si s'observessin defectes o omissions esmenables en la documentació, es comunicarà per fax o correu electrònic als interessats i es concedirà termini no superior a tres dies per esmenar-les. S'aixecarà acta del resultat de la Mesa.

Als efectes establerts als arts. 54 a 64 i 82 del TRLCSP, l'òrgan i la mesa de contractació podran demanar als licitadors aclariments sobre els certificats i documents presentats o requerir-los perquè en el termini màxim de cinc dies n'aportin altres, complementaris. Aquests documents no es podran presentar després de declarades admeses les ofertes, conforme disposa l'art. 83.6 del RGLCAP

L'acte d'obertura de les proposicions del sobre B (criteris no avaluables automàticament) únicament es realitzarà si s'estableix la presentació d'aquest sobre. Serà públic, es farà a al lloc on s'indiqui al perfil del contractant, davant la Mesa de Contractació, i es passarà a informe dels serveis tècnics, per tal que en n'avaluïn el seu contingut.

L'acte d'obertura de les proposicions del sobre C (la proposta econòmica i els altres criteris avaluables automàticament) es farà en últim lloc. L'acte serà públic, es celebrarà a lloc on s'indiqui al perfil del contractant, davant la Mesa de Contractació. Prèviament hauran estat avaluats els criteris no automàtics en cas d'haver-ne. La Mesa procedirà a l'obertura del sobre C i, si es dóna el cas, procedirà a la valoració total de les ofertes presentades i elevarà proposta a l'òrgan de contractació. La proposta d'adjudicació no crea cap dret en favor de l'empresari proposat mentre no existeixi acord o resolució de l'òrgan de contractació.

Si concorren a la licitació proposicions que continguin ofertes anormals o desproporcionades, fins al desenvolupament reglamentari de la LCSP serà d'aplicació l'article 85 del Reglament General de la Llei de Contractes, aprovat per RD1098/2001, si figura a l'Annex 1.

Les dates de les Meses públiques, i qualsevol variació de les mateixes, es publicarà en el Perfil de Contractant de l'empresa Aparcaments Municipals de Tarragona SA.

La Composició de la Mesa de Contractació es farà constar a l'**Annex 1**.

L'adjudicació es produirà en el termini màxim de 15 dies, comptats des de l'acte públic d'obertura de proposicions econòmiques si l'únic criteri a considerar és el preu i en el de 2 mesos si s'han tingut en compte altres criteris. Aquests terminis s'ampliaran en 15 dies hàbils si concorren a la licitació ofertes desproporcionades o anormalment baixes.

Les proposicions presentades, tant les declarades admeses com les rebutjades sense obrir o les desestimades una vegada obertes, seran arxivades a l'expedient. Adjudicat el contracte i transcorregut el termini per a la interposició de recursos sense que s'hagin interposat, la documentació que acompanya a les proposicions quedarà a disposició dels interessats. Si els licitadors no exerceixen aquest dret, AMT quedarà autoritzat per procedir a la destrucció total de la documentació, transcorregut un any des de l'adjudicació.

CLÀUSULA 16.- GARANTIA DEFINITIVA

El licitador millor classificat haurà d'acreditar en el termini assenyalat en l'art. 151.2 del TRLCSP (10 dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en que hagués rebut el requeriment), la constitució d'una garantia corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs. De no donar compliment a aquest requisit per causes a ell imputables, l'Administració no efectuarà l'adjudicació al seu favor, sent d'aplicació el disposat a l'últim paràgraf de l'article 151.2.

La garantia podrà constituir-se en qualsevol de les formes establertes a l'article 96 del TRLCSP, amb els requisits de l'art. 55 i següents del RGLCAP o mitjançant garantia global amb els requisits de l'article 98 del TRLCSP. Si no es compleix aquest requisit per causes imputables al contractista, es declararà resolt el contracte.

Per ingressar la garantia els licitadors es poden posar en contacte amb el Servei d'Administració de Aparcaments Municipals de Tarragona.

La garantia definitiva respondrà dels conceptes esmentats a l'art. 100 del TRLCSP.

La devolució i cancel·lació de garanties definitives s'efectuarà d'acord amb el que disposen els articles 102 del TRLCSP i 65.2 i 3 del RGLCAP.

Si no és necessari establir garantia definitiva, o la necessitat de dipositar-ne de complementaries, s'establirà expressament en el Annex 1.

La devolució i cancel·lació de garanties definitives s'efectuarà d'acord amb el que disposen els articles 102 del TRLCSP i 65.2 i 3 del RGLCAP.

En supòsits especials, l'òrgan de contractació podrà exigir, a més a més de la garantia definitiva, una garantia complementària de fins al 5% de l'import d'adjudicació del contracte. En aquest supòsit la garantia total podrà arribar fins al 10% del preu del contracte. Si s'exigeix aquesta garantia, es farà constar motivadament a l'**Annex 1**.

Excepció: atenent a les circumstàncies concurrents en el contracte, l'òrgan de contractació podrà eximir a l'adjudicatari de l'obligació de constituir garantia si així s'estableix a l'**annex 1**, justificant-ho adientment. Especialment es podrà donar aquesta circumstància en els béns consumibles l'entrega i recepció dels quals hagi d'efectuar-se abans del pagament del preu

CLÀUSULA 17.- CLASSIFICACIÓ I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ

L'òrgan de contractació classificarà els candidats admesos en forma decreixent i requerirà a l'empresa que hagi estat classificada en primer lloc per tal que en un termini màxim de

10 dies hàbils des de la recepció de la notificació presenti la següent documentació acreditativa:

- D'estar al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social en la forma prevista als arts. 13,14,15 i 16 del RGLCAP;
- D'haver constituït la garantia definitiva
- D'haver abonat l'import dels anuncis de licitació.
- De disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte, en cas que aquest requisit s'hagués exigit en l'Annex per acreditar la solvència.

Respecte de la situació de deutes amb l'Ajuntament i l'AMT SA, serà la pròpia AMT qui sol·licitarà d'ofici la informació.

L'acreditació d'estar inscrit en un registre oficial de licitadors eximirà de la presentació de la documentació acreditativa d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social i el de l'assegurança de responsabilitat civil, en el seu cas.

Si en el termini assenyalat no es rep aquesta documentació o, no s'acredita que el proposat adjudicatari està al corrent de les seves obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb l'AMT SA i l'Ajuntament de Tarragona, l'òrgan de contractació requerirà la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

No es podrà declarar deserta una licitació si hi ha alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb es criteris que figuren al Plec.

CLÀUSULA 18.- ADJUDICACIÓ

l'adjudicació s'efectuarà dins dels 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació prevista en la clàusula anterior.

L'acord d'adjudicació es notificarà als candidats o licitadors i, simultàniament es publicarà al perfil de contractant i contindrà la informació que s'indica en l'art. 151.4 del TRLCSP.

En la notificació i en el perfil s'indicarà el termini que haurà de procedir-se a la formalització conforme a l'art. 156.3 del TRLCSP.

La notificació es farà per qualsevol dels mitjans que permetin deixar constància de la seva recepció pel destinatari. En particular, podrà efectuar-se per notificació

electrònica a l'adreça de correu que els licitadors o candidats haguessin designat al presentar les seves proposicions, en el termes establerts a l'art. 28 de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als Serveis Públics.

CLÀUSULA 19.- PERFECCIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte haurà de formalitzar-se en document administratiu que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació, constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Si el contractista sol·licita que el contracte s'elevi a escriptura pública seran de càrrec seu les despeses corresponents.

En els contractes que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació conforme l'art. 40.1 del TRLCSP, la formalització haurà d'efectuar-se no més tard dels 15 dies hàbils següents a comptar des que es rebi la notificació de l'adjudicació.

En el cas que el contracte sigui susceptible de recurs especial en matèria de contractació la formalització del contracte no podrà efectuar-se abans de que transcorrin quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats.

En el cas que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empresaris haurà de presentar davant l'Òrgan de contractació, amb caràcter previ a la signatura del contracte, l'escriptura pública de formalització de la unió temporal.

En el cas que no es pugui formalitzar el contracte en el termini assenyalat per causes imputables al contractista, aquest perdrà la fiança i haurà d'indemnitzar l'AMT pels danys i perjudicis ocasionats.

No podrà iniciar-se l'execució del contracte sense la prèvia formalització.

III. EFECTES, COMPLIMENT I EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 20.- EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

L'execució s'haurà de fer d'acord al que estableix el Plec de clàusules i les instruccions que per a la seva interpretació es donin al contractista.

L'AM es reserva el dret a efectuar les comprovacions que consideri convenientes de la qualitat dels serveis prestats així com la facultat d'inspeccionar i de ser informat, quan ho sol·liciti, del procés de prestació del servei ofert per l'empresari, i aixecar si s'escau un acta de disconformitat que podrà donar lloc a la resolució del contracte.

Condicions especials d'execució del contracte: per al cas que s'estableixin es farà constar expressament a l'**Annex 1**. El compliment de les condicions especials d'execució, per al cas que s'imposin, tindran caràcter d'obligació contractual essencial.

Termini de prestació

El termini de prestació dels serveis i l'especificació de les possibles pròrrogues és fixa

en l'**Annex 1**. El termini començarà a comptar el dia següent al de la signatura del contracte, si en l'acord d'adjudicació no s'indica altra cosa.

Lloc de prestació.

El contractista està obligat a prestar el servei en el temps i lloc fixats a l'**Annex 1** i conforme a les prescripcions tècniques i administratives d'aquest Plec.

CLÀUSULA 21. OBLIGACIONS LABORALS, SOCIALS I ECONÒMIQUES DEL CONTRACTISTA

A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte, el contractista quedarà obligat al compliment de les següents obligacions:

- Al compliment de les disposicions vigents en matèria de legislació laboral, seguretat social, prevenció de riscos laborals i legislació mediambiental. L'incompliment d'aquestes no implicarà cap responsabilitat per a l'AMT SA.
- A pagar les despeses i impostos derivats dels anuncis oficials i, si escau, de la formalització del contracte, i les taxes per la prestació dels treballs facultatius de qualsevol índole que resultin d'aplicació segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.
- En general, el contractista respondrà de totes les obligacions que li vénen imposades en el seu caràcter d'amplificador, així com del compliment de les normes que regulen i desenvolupen la relació laboral o de qualsevol altre tipus, existent entre aquell, o entre els seus subcontractistes i els treballadors d'un o altre, sense que pugui repercutir contra l'Ajuntament cap multa, sanció o qualsevol tipus de responsabilitat per incompliment d'alguna d'elles, que poguessin imposar-li els Organismes competents.
- En qualsevol cas, el contractista, indemnitzarà a Aparcaments Municipals de Tarragona, S.A., per les quantitats que es veïés obligat a pagar per incompliment de les obligacions aquí consignades, encara que això li vingui imposat per resolució judicial o administrativa.

Correspondran i seran a càrrec del contractista:

- a) L'obtenció de les autoritzacions i llicències, documents o qualsevol informació, tant oficial com particular, que es requereixi per a la realització del servei.
- b) Les despeses de comprovació de la qualitat del servei, la seva vigilància i la formació del personal treballador de l'ens adjudicatari així com qualsevol altra despesa que es produeixi com a conseqüència de la realització de l'objecte del contracte, incloses les fiscals i de formació.
- c) Qualsevol altra despesa que es produís per a la realització de l'objecte del contracte, incloses les fiscals, taxes i gravàmens, segons les disposicions vigents.
- d) Serà a compte del contractista la indemnització dels danys que s'ocasionin,

tant a l'AMT, com a tercers, com a conseqüència de les operacions que requereixin l'execució del servei, llevat que aquests perjudicis siguin conseqüència d'una ordre immediata i directa del poder adjudicador.

Assegurances

El contractista haurà de tenir subscrites les assegurances obligatòries, així com una assegurança que cobreixi les responsabilitats que es derivin de l'execució del contracte, en els termes que s'indiqui en el plec de prescripcions tècniques, si escau.

Confidencialitat

El contractista haurà de respectar la confidencialitat de la informació d'aquesta mena a què tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà durant cinc anys, si no s'estableix res diferent en els plecs o en el contracte

CLÀUSULA 22.- CESSIÓ DEL CONTRACTE I SUBCONTRACTACIÓ

Cessió

Els drets i obligacions que es derivin d'aquest contracte podran ser cedits a un tercer sempre que es compleixin els requisits establerts a l'art. 226 del TRLCSP.

Subcontractació

La contractació per part de l'adjudicatari de la realització parcial del contracte amb tercers, així com el pagament a subcontractistes i subministradors estarà subjecte als requisits establerts als articles 227 i 228 del TRLCSP. Si no s'estableix un percentatge diferent a l'**Annex 1**, les prestacions que l'adjudicatari subcontracti amb tercers no podran excedir del percentatge del 60% respecte a l'import d'adjudicació.

Els subcontractistes quedaran obligats només davant del contractista principal que assumirà, per tant, la total execució del contracte front l'AMT SA. Els subcontractistes no tindran en cap cas acció directa front l'AMT SA per les obligacions concretes entre ells pel contractista com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

Si figura en l'Annex 1 es podrà imposar al contractista la subcontractació amb tercers de determinades parts de la prestació, sempre que no excedeixin en el seu conjunt el 50 per cent del pressupost del contracte, en els termes previstos en l'article 227 del TRLCSP.

L'empresa té l'obligació de comunicar les subcontractacions.

CLÀUSULA 23.- MODIFICACIÓ, SUSPENSÍO I RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Modificació del contracte

El poder adjudicador ostenta la prerrogativa de modificar, per raons d'interès públic el contracte, amb subjecció al dispost als articles 219 i 296 del TRLCSP.

En cas que es prevegin modificacions en el contracte, es farà constar en l'**annex 1**.

Fora dels casos que s'hagin previst al plec, no s'autoritzaran modificacions salvat que es justifiqui suficientment la concurrència d'alguna de les circumstàncies previstes a

l'art 107 del TRLCSP.

El contractista no podrà dur a terme modificacions del contracte sense l'autorització prèvia de l'AMT.

Cada vegada que es modifiquin les condicions contractuals, el contractista queda obligat a l'actualització del Programa de Treball, si n'hi ha, i al reajustament de la garantia dipositada.

Suspensió dels treballs

En cas de produir-se una suspensió del contracte, s'estarà al dispostat als articles 220 del TRLCSP i 103 del RGLCAP. En els supòsits de suspensió temporal, parcial o total, o bé definitiva, s'aixecarà acta de la suspensió.

Resolució

Seràn causes de resolució les previstes al plec tècnic i les assenyalades als articles 223 i 299 del TRLCSP i, en el seu cas, a l'annex 1 d'aquest plec. En aquests supòsits s'actuarà conforme al que preveuen els articles 224, 225 i 300 del mateix text legal, així com els articles 110 a 113 del RGLCAP, si són d'aplicació.

Així mateix serà causa de resolució del contracte, incórrer de forma sobrevinguda, l'adjudicatari del contracte en alguna de les prohibicions per contractar contemplades al TRLCSP.

CLÀUSULA 24.- PENALITATS PER DEMORA

El contractista està obligat a complir el termini final, i en el seu cas els parcials fixats per AMTSA.

Quan l'adjudicatari demori, per causes a ell imputables el termini d'execució establert en aquest Plec, Aparcaments Municipals de Tarragona,SA podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de penalitats econòmiques que, en el cas que no es fixin concretament a **l'Annex 1**, seràn les previstes a l'article 212 del TRLCSP.

Si hi ha incompliment de l'execució parcial, s'aplicaran les penalitats previstes per a l'incompliment del termini total.

La pèrdua de la garantia o els imports de les penalitats no exclouen la indemnització per danys i perjudicis a què pot tenir dret l'AMT SA originats per la demora del contractista.

Si l'endarreriment fos produït per motius no imputables al contractista s'estarà al dispostat a l'article 213.2 del TRLCSP.

La constitució en mora del contractista no requerirà interpel·lació o intimació prèvia per part d'AMT SA .

L'import de les penalitats per demora es deduirà de les factures corresponents i, en el seu cas, de la garantia.

CLÀUSULA 25.- RECEPCIÓ

La constatació de la correcta execució i recepció dels béns objecte del contracte, s'efectuarà mitjançant acta de recepció que s'estendrà dins del termini de 15 dies següent al seu lliurament, sempre que es trobin en estat de ser rebuts.

Si els béns no estan en condicions de ser rebuts es farà constar en l'acta de recepció i es donaran instruccions al contractista per tal que corregeixi els defectes observats o substitueixi els béns defectuosos per altres en bon estat.

La recepció s'efectuarà en els termes i amb les formalitats establertes als articles 222 i 292 del TRLCSP.

CLÀUSULA 26.- PAGAMENT DEL PREU

L'adjudicatari té dret a l'abonament del preu convingut, d'acord amb les condicions establertes en el contracte, corresponent als serveis efectivament realitzats i formalment rebuts per l'AMT, en les condicions i terminis previstos a l'article 216 del TRLCSP.

L'adjudicatari presentarà una factura mensualment cada vegada que s'efectuï la prestació, total o parcial dels serveis d'acord amb les condicions del Plec. Un cop tramitada i aprovada la factura es procedirà al pagament mitjançant transferència bancària al núm. de compte i entitat bancària que hi consti.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, l'AMT, podrà refusar-los i quedarà exempt del pagament del preu. També tindrà dret a recuperar els imports que ja hagués satisfet (art. 307 TRLCSP).

Determinació del termini de pagament de factures o certificacions: el *dies a quo* e inicia el còmput dels dies de què disposa l'AMT per efectuar el pagament de factures serà aquell en què tingui entrada la factura als registres de l'AMT sempre que, efectivament, s'hagi produït, en condicions, la prestació del servei.

Si en les factures o certificacions existissin errors o deficiències, el termini comptarà des que s'esmenin i l'AMT rebi la factura o certificació correcta.

En cap cas no es pagarà mitjançant domiciliació bancària sinó que, un cop presentada i aprovada la factura es tramitarà la seva aprovació.

CLÀUSULA 27.- TERMINI DE GARANTIA I DEVOLUCIÓ DE LA FIANÇA

En finalitzar el subministrament

CLÀUSULA 28. CONFIDENCIALITAT.

En compliment de l'article 140 del TRLCSP, els òrgans de contractació no podran divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial. Aquest caràcter afecta, en particular, als secrets tècnics i comercials o als aspectes confidencials de les ofertes.

Així mateix, l'adjudicatari haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella

informació que així hagi estat classificada en el plec o el contracte i la qual tingui accés amb motiu de l'execució. Aquest deure es mantindrà durant cinc anys, si no s'estableix un termini superior en els plecs o en el contracte.

CLÀUSULA 29.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Els contractes que impliquin tractament de dades de caràcter personal hauran de respectar, en la seva integritat la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i la seva normativa de desenvolupament.

Per al seu compliment s'estarà al que preveu la Disposició Addicional 26 del TRLCSP. L'adjudicatari es comprometrà a no divulgar aquesta informació confidencial, així com a no publicar-la per qualsevol altre mitjà, ja sigui directament o mitjançant tercers, i a no posar-la a la disposició d'altres persones sense el previ consentiment per escrit de Aparcaments Municipals de Tarragona, S.A.

L'adjudicatari del contracte es compromet, una vegada extingit el present contracte, a no conservar cap còpia de qualsevol material, informació o documentació de la informació confidencial.

Així mateix, l'adjudicatari informará al seu personal, col·laboradors i subcontractistes de les obligacions establertes en el present contracte sobre la confidencialitat, així com de les obligacions relatives al tractament automatitzat de dades de caràcter personal. Realitzarà els advertiments i subscriurà els documents que siguin necessaris amb el seu personal i col·laboradors, amb la finalitat d'assegurar el compliment d'aquestes obligacions.

La vigència de les obligacions de confidencialitat establertes en el present contracte serà indefinida, i es mantindran en vigor amb posterioritat a la finalització, per qualsevol causa, de la relació entre l'AMT i l'adjudicatari.

CLÀUSULA 30.- PROPIETAT INTEL·LECTUAL

La propietat intel·lectual dels materials generats en el desenvolupament del contracte serà totalment i exclusiva de l'AMT SA, inclosa la documentació generada en qualsevol suport i format. Els productes i subproductes derivats no podran ser utilitzats sense permís explícit. L'adjudicatari podrà fer ús d'aquests, ja sigui com a referència o com a base de futurs treballs, sempre que compti per a això amb l'autorització expressa, per escrit, de L'AMTSA .

L'empresa adjudicatària accepta expressament que els drets d'explotació dels materials derivats d'aquest plec corresponen únicament i exclusiva a l'AMT. Així doncs, el contractista cedeix, amb caràcter d'exclusivitat, la totalitat dels drets d'explotació dels treballs objecte d'aquest plec, inclosos els drets de comunicació pública, reproducció, transformació o modificació i qualsevol d'altre dret susceptible de cessió en exclusiva, d'acord amb la legislació sobre drets de propietat intel·lectual.

CLÀUSULA 31.- NO ADSCRIPCIÓ DEL PERSONAL DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

No es produirà en cap cas la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs objecte del contracte com a personal de l'ens, organisme o entitat del sector públic contractant, d'acord amb allò que preveu l'art. 301,4 del TRLCSP.

CLÀUSULA 32.- JURISDICCIO.

L'ordre jurisdiccional civil serà el competent per a resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en relació amb els efectes, compliment i extinció del contracte.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu serà el competent per a la resolució de les qüestions litigioses relatives a la preparació i adjudicació del contracte

Tarragona, a 17 de març de 2013.

ANNEX 1

QUADRE RESUM DE LES CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

Objecte del Contracte: Subministrament de vestuari per al personal al servei de AMT

Tramitació: Ordinària

Procediment de Contractació: Negociat sense publicitat

Justificació de la necessitat i idoneïtat del contracte:
Necessitats de dotació de vestuari i calçat del personal al servei de AMT

Òrgan de contractació: Consell d'Administració d'Aparcaments Municipals de Tarragona, SA.

Responsable del contracte: Sergio Arts Lorenzo

Adreça del perfil del contractant: www.aparcamentstgn.cat

Pressupost: Màxim

Preu de licitació (totes les anualitats):

Anualitat 2014/15	Import base	Import IVA	Total
	60.000 €	12.600 €	72.600 €

Contracte subjecte a regulació harmonitzada NO

Termini de lliurament: 15 dies des de la signatura del contracte

Durada del contracte: 2 anys

Lloc de lliurament dels béns:

1. Lliurament a la pròpia botiga o magatzem del proveïdor, en cas de disposar-ne al municipi .
2. Lliurament a la seu de l'ens adjudicador, situat al carrer Josepa Massanés, s/n, 43002 de Tarragona.

Aplicació pressupostària: Pressupost corrent

Contracte subvencionat o per al qual s'ha sol·licitat subvenció: NO

Existència de Lots: NO

Tramitació de l'expedient: Ordinària

Tramitació de la despesa: Ordinària

Garantia Provisional: No

Garantia definitiva: 5 % de l'import d'adjudicació sense IVA

Documentació acreditativa de la solvència econòmica, financera i tècnica/professional: (sobre A).

- a) Declaració responsable relativa a la xifra de negocis global en el curs dels últims tres anys.
- b) Indicació dels **3 serveis** de quantia i característiques similars efectuats per l'empresa en el curs dels últims tres anys, indicant l'import, data i destinació (pública o privada).
- c) No obstant, la solvència econòmica, financera i tècnica podrà acreditar-se per qualsevol dels altres mitjans que estableixen els articles 64 i 66 de la Llei de Contractes del Sector Públic, a criteri de l'AMT SA.

Revisió de preus: NO

Sobres a aportar a aquesta licitació:

- Sobre A: documentació formal.
- Sobre B: documentació no avaluable automàticament
- Sobre C: documentació avaluable automàticament

Criteris de valoració:

1.- Aplicació no automàtica (sobre B).

7.2.1.- Qualitat dels elements de vestuari i equipament i adequació a les normatives de seguretat.(fins a 20 punts)

7.2.2- Millora en el termini de lliurament i de resposta en cas d'incidència.(fins a 10 punts)

2.- Aplicació automàtica (sobre C)

7.1.- L'assignació de puntuació per l'oferta econòmica (70 punts).
S'haurà d'especificar el preu unitari de cada element del vestuari, a mes de l'oferta global.

Aquesta puntuació s'atorgarà d'acord amb els criteris de proporcionalitat, en funció de la fórmula de ponderació següent :

$$P_i = (P_{max} \times M) / O_i$$

P_i = Puntuació obtinguda per l'oferta que s'està valorant.

P_{max} = Puntuació màxima = 70 punts

O_i = Oferta econòmica que se està valorant.

M = Oferta més econòmica de les admeses.

Per la consideració d'ofertes, en principi anormals o desproporcionades s'aplicarà el que disposa l'article 136 de la LCSP.

Criteris objectius a valorar d'índole social per als casos de d'empat. En el supòsit que dues o més proposicions s'igualin com a més avantatjoses segons la ponderació establerta en els criteris d'adjudicació d'aquest plec, tindrà preferència en l'adjudicació aquella empresa que acrediti un nombre de treballadors discapacitats superior al 2%. En el cas que l'empat fos entre dues o més empreses que acreditessin aquesta condició, es decidirà la proposta d'adjudicació a favor del licitador que disposi de major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la plantilla (D.A. 4TRLCSP).

Admissió de variants o alternatives: no

Penalitats per demora i altres: les previstes al TRLCSP

Forma de pagament: Pagaments parcials

Termini de garantia: 2 anys.

Modificacions Previstes: Sí

Condicions: En cas d'ampliació del número de treballadors

Procediment: Negociat amb l'adjudicatari

Subcontractació: No

Import màxim de les despeses d'anuncis: 1.500 €

Mesa de contractació:

President/-a: Begoña Floria, Presidenta AMT
Substitut/-a:

Vocal 1
Substitut/-a:

Vocal 2: Membre designat pel Comitè de Seguretat i Salut.
Substitut/-a:

Secretari/-a:
Substitut/-a:

Desistiment: màxim de 500 € justificables.

Condicions especials d'execució del contracte : no s'estableixen.

Modificacions previstes: Es podrà ampliar l'àmbit de prestació del contracte incloent nous treballadors. Orientativament el nombre de treballadors a equipar es de homes i de dones.

Subcontractació: No es preveu.

Desistiment: Si amb indemnització i justificadament.

Despeses de publicació: Si

Publicitat:

Als mitjans que quedin establerts a les instruccions internes de contractació del poder adjudicador i en el seu defecte pels mitjans establerts pel TRLCSP.

Observacions:

Periòdicament es realitzaran controls sobre la quantitat i qualitat dels subministraments realitzats.
El serveis es prestarà d'acord amb un calendari que formarà part del contracte.

ANNEX 2

ROBA DE TREBALL

Cada any l'empresa adjudicatària lliurarà una vegada a l'estiu i una altra a l'hivern, els següents materials:

A.- PER AL PERSONAL UNIFORMAT ANUALMENT.

UNIFORME D'ESTIU

- Uns pantalons.
- Un jersei.
- Un parell de sabates.

UNIFORME D'HIVERN.

- Uns pantalons.
- Un jersei.
- Un parell de sabates.

Cada cinc anys es lliurarà una peça d'abric adequada.

B.- PERSONAL DE MANTENIMENT:

UNIFORME D'ESTIU

- Uns pantalons.
- Un jersei.
- Un parell de sabates.

UNIFORME D'HIVERN.

- Uns pantalons.
- Un jersei.
- Un parell de sabates.

Cada cinc anys es lliurarà una peça d'abric adequada.

Aquesta planificació podrà veure's afectada per un desgast de l'uniforme que no sigui conseqüència d'un mal ús o manteniment.

Si durant la vigència d'aquest acord es decidís el canvi d'uniforme la Comissió Paritària acordés les peces a lliurar als treballadors per a cada estació.

La representació dels treballadors participés en l'elecció de les peces i en determinació de les dates en què s'han de lliurar, per garantir que la qualitat i disseny s'ajustin a criteris de comoditat i durabilitat.

ANNEX 2.1 SOBRE B

**MODEL DE PROPOSICIÓ
CRITERIS NO AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT**

En/Na amb DNI núm.
.....
expedit a.....amb domicili, a efectes de notificació a.....
.....
al carrer núm.pis.... telèfon de contacte..... que
actuo en nom propi (o en representació de)

EXOSO

:

Que estic assabentat de la licitació convocada per L'AMT SA, per al subministrament de i de les clàusules tècniques i econòmiques – administratives que regiran el contracte, i accepto íntegrament les esmentades clàusules.

Que, en relació amb els criteris no avaluables automàticament acompanyo la següent documentació que incorporo en aquest sobre:

Així mateix, en el sobre s'acompanya [CD | DVD | memòria USB] que inclou còpia digital de la documentació en paper. Afirmo, sota la meva responsabilitat, que la còpia digital coincideix amb la documentació presentada en paper.

.....dede

SIGNATUR

A

ANNEX 2.2 SOBRE C

MODEL DE PROPOSICIÓ CRITERIS AUTOMÀTICS

En/Naamb DNI núm.
.....expedit
.....amb domicili, a efectes de notificació a.....
al
carrer núm.pis.....telèfon de contacte..... que
actuo en nom propi (o en representació de)

EXPOSO:

1.- Que estic assabentat de la licitació convocada per L'AMT SA, per contractar el subministrament, i de les clàusules tècniques i econòmiques – administratives que regiran el contracte, i accepto íntegrament les esmentades clàusules i ofereixo efectuar-lo per l'import amb el següent desglossament:

	Preu sense IVAeuros
Tipus d'IVA (...%)	Import de l'IVA euros
	Preu del contracte euros

2.- Que el preu d'aquesta oferta és de € , sense IVA (lletres i números). El preu ofertat inclou la totalitat de l'objecte del contracte.

3.- S'adjunta la relació de preus ofertats per cadascun dels elements del vestuari relacionat.

4.- El preu inclou ports, impostos i qualsevol altre despesa que es pugui produir, excepte l'Impost sobre el Valor afegit

5.- Que em comprometo a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients i accepto les penalitats previstes en el plec per a cas d'incompliment.

.....dede
SIGNATURA

ANNEX 3

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE LA SOLVÈNCIA EMPRESARIAL

En/Na _____, amb DNI núm. _____, en nom propi, o com a representant de l'empresa _____, amb domicili a _____ carrer _____ i codi d'Identificació Fiscal núm. _____.

Declaro que les xifres de negocis de l'empresa en els darrers tres anys, que es descriuen a continuació, són certes:

IMPORT DE LA XIFRA GLOBAL DE NEGOCIS DE L'EMPRESA

<u>ANY</u>	<u>IMPORT ANUAL</u>
20__	_____
20__	_____
20__	_____

RELACIÓ DE SERVEIS SIMILARS PRESTATS AMB EL MATEIX OBJECTE DEL CONTRACTE

<u>ANY</u>	<u>EMPRESA</u>	<u>DESCRIPCIÓ</u>	<u>IMPORT</u>
20__	_____	_____	_____
20__	_____	_____	_____
20__	_____	_____	_____
20__	_____	_____	_____
20__	_____	_____	_____

Tarragona, a ____ de ____ de ____

Signat _____

ANNEX 4

M O D E L

DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE INCOMPATIBILITATS I CAPACITAT PER A CONTRACTAR I ESTAR AL CORRENT DE LES OBLIGACIONS TRIBUTÀRIES

En/Na, amb DNI
núm....., en nom propi, o com a representant de
l'empresa, amb domicili a
carrer..... i codi d'Identificació Fiscal núm.

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

1.- Que dels òrgans de govern i administració d'aquesta empresa, no forma part cap de les persones a qui es refereix la Llei 12/95 d'11 de maig, sobre incompatibilitat d'alts càrrecs.

2.- Que ni l'empresa que represento, ni cap dels membres dels òrgans de govern i administració, estan incursos en cap de les prohibició de contractar regulades als articles 60 i 61 del text refós de la Llei de contractes del sector públic.

3.- Que l'empresa que represento està facultada per a contractar amb l'AMT SA, ja que disposa de les condicions d'aptitud i capacitat per contractar amb el Sector Públic previstes a la Secció primera del capítol II, Títol II del Llibre I del text refós de la Llei de contractes del sector públic (arts. 54, 56, 57 i 59).

4.- Que compleixo tots els requisits i obligacions que exigeix la normativa vigent pel que fa referència a l'obertura, instal·lació i funcionament legal de l'empresa.

5.- Que l'empresa que represento està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i socials, amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària i amb la Seguretat Social.

Així mateix, respecte a l'obtenció directa, per part de l'AMT, de la informació sobre el compliment de les obligacions de l'empresa a la que represento amb l'Administració Tributària i la Seguretat Social:

- **NO** autoritzo a l'administració que obtingui directament les dades de la Seguretat Social i l'Agència Tributària.

- **SI** autoritzo a l'administració que obtingui directament les dades de la Seguretat Social i l'Agència Tributària

I perquè tingui efectes en l'expedient de Contractació de l'AMT signo la present Declaració sota la meva responsabilitat i amb el segell d'aquesta empresa.
a.....

(Segell)

Signat.....

ANNEX 5

M O D E L

**DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ESTAR AL CORRENT DE LES
OBLIGACIONS TRIBUTÀRIES AMB L'AJUNTAMENT DE TARRAGONA**

En/Na , amb DNI núm.
..... , en nom propi, o com a representant de l'empresa
..... , amb domicili a carrer
..... i codi d'Identificació Fiscal núm.

**DECLARO SOTA LA MEVA
RESPONSABILITAT**

Que l'empresa que represento està al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Tarragona.

I perquè tingui efectes en l'expedient de Contractació de l'AMT, SA, signo la present Declaració sota la meva responsabilitat i amb el segell d'aquesta empresa a

.....

(Segell)

Signat.....

ANNEX 6
SERVEI DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

Coordinació de les activitats empresarials, requisits compliment art. 24 de la Llei de Prevenció de Riscos Laborals i del Reial Decret 171/2004, que el desenvolupa:

1. Dades de l'empresa contractista: Nom

- Adreça
- Telèfon
- NIF
- Responsable de prevenció de riscos laborals
- Identitat del recurs preventiu, d'acord amb l'art. 32 bis de Llei 31/95.
- Objecte i durada de la contracta.
- Lloc d'execució de la contracta.

2. Model d'organització preventiva

3. Llistat dels treballadors que duran a terme els serveis, amb compromís de comunicació en el supòsit de variació dels mateixos.

4. Certificacions:

4.1 Acreditativa de què el personal que realitza o realitzarà activitats a les instal·lacions, ha rebut formació a la prevenció de riscos laborals d'acord amb el seu lloc de treball.

4.2 D'aptitud segons exàmens específics de la vigilància de la salut dels treballadors de la llista anterior.

4.3 De lliurament d'equips de protecció individual que, segons el cas, fossin necessaris.

4.4 D'idoneïtat dels equips de treball de l'empresa contractista que s'utilitzin al centre de treball.

4.5 De què els treballs contractats els realitzaran, si es necessari, complint allò que disposa l'Annex IV del Reial Decret 1627/97, que es tindrà en compte a l'hora de l'avaluació de riscos.

5. Avaluació de riscos dels treballs que s'han de realitzar.

6. Informació sobre els riscos que de les activitats realitzades per a la contracta, puguin afectar a la seguretat i a la salut dels treballadors d'aquest Ajuntament o d'altres contractistes.

7. Informació de les mesures que s'han d'adoptar front a possibles situacions d'emergència derivades de l'activitat de la contracta.

ANNEX 7
NOTIFICACIONS TELEMÀTIQUES

En/Na amb DNI
núm.
....., en nom propi, o com a representant de
l'empresa
....., amb domicili a
carrer
..... i Codi d'Identificació Fiscal núm.
.....,
assabentat de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació del
contracte consistent en.....

- **NO** autoritzo la utilització de mitjans electrònics per part de l'Administració per a la realització de les notificacions administratives en aquest procediment de contractació.

- **SI** autoritzo la utilització de mitjans electrònics per part de l'Administració per a la realització de les notificacions administratives en aquest procediment de contractació, d'acord amb les següents dades:

Persones autoritzades a rebre les notificacions (amb un màxim de dos):

Nom i cognoms	NIF	Correu electrònic on rebre els avisos de les notificacions telemàtiques

Tarragona, a de

de Signat